

Rückantwort bitte bis **01.04.2025** per E-Mail
E-Mail: info@sprungbrett-lu.de

LUKOM

Ludwigshafener Kongress- und
Marketing-Gesellschaft mbH
Rheinuferstraße 9
67061 Ludwigshafen

Anmeldung

Aussteller:

Firma/Abteilung	Vor- und Zuname (Ansprechpartner)
Straße/Postfach	Telefon
PLZ/Ort	E-Mail

*Daten der Buchhaltung/Rechnungsbearbeitung (bitte zwingend angeben):

Firma	Abteilung
Vor- und Zuname (Ansprechpartner Rechnungsbearbeitung)	Telefon (für Rückfragen dringend angeben)
Straße/Postfach	E-Mail Rechnungseingang
PLZ/Ort	Bestellzeichen
<input type="text"/>	Sonstige Angaben
Leitweg ID	

*Um eine reibungslose Rechnungsstellung gewährleisten zu können, bitten wir Sie das Feld „Rechnungsanschrift“ auszufüllen.
Sollte der Rechnungsversand über das X-Rechnungsverfahren erfolgen, lassen Sie uns bitte die entsprechenden Informationen wie das entsprechende Portal, Leitweg- ID etc. zukommen.

Angaben zum Messestand:

Gewünschte Standgröße*:

= x

Standgröße in qm Meter Tiefe (max. 4 m) Meter Front

Standmiete pro qm: 99,00 € (ohne Messebau)
zzgl. Medienpauschale: 90,00 € **

* Wunschstandgrößen können nur unter Vorbehalt der Verfügbarkeit berücksichtigt werden.

** Pflichteintrag in der Messebroschüre und auf www.sprungbrett-lu.de sowie Social Media Beiträge

Unteraussteller: _____

Bearbeitungsgebühr pro Unteraussteller für die Messeteilnahme 170,00 € inkl. Medienpauschale.

Wir haben einen eigenen Messestand. Unser Messestand hat eine Höhe von _____ m.

Wir haben keinen eigenen Messestand und benötigen ein Messesystem laut Bestellformular

Bitte beachten Sie, dass die Gebühr für die Ausstellungsfläche keine Trennwände oder zusätzliches Mobiliar beinhaltet. Trennwände, Mobiliar und Technik können Sie über das Formular „Standausstattung“ hinzubuchen.

Erklärung:

Wir bitten um Bereitstellung einer Standfläche für obige Veranstaltung und erklären hiermit ausdrücklich, dass wir die beigefügten Allgemeinen Messe- und Ausstellungsbedingungen (AGB) der LUKOM Ludwigshafener Kongress- und Marketing-Gesellschaft mbH, die beigefügten Datenschutzhinweise, die Technischen Richtlinien, die Veranstaltungszeiten, Auf- und Abbauzeiten gem. Aufstellung sowie noch zu erlassende Anordnungen in allen Punkten anerkennen. Ludwigshafen wird hiermit als Gerichtsstand vereinbart. Die technischen Richtlinien der LUKOM - Ludwigshafener Kongress- und Marketing-Gesellschaft mbH finden Sie hier : <https://www.lukom.com/eventlocations/friedrich-ebert-halle/#friedrich-ebert-halle-downloads>

Ort / Datum

Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift

Abgabe bitte bis **01.06.2025** per E-Mail
E-Mail: info@sprungbrett-lu.de

LUKOM

Ludwigshafener Kongress- und
Marketing-Gesellschaft mbH
Rheinuferstraße 9
67061 Ludwigshafen

Eintrag Ausstellerverzeichnis

(Formular ist von jedem Unteraussteller ebenfalls auszufüllen)

Eintrag unter Buchstabe mit u.g. Firmenbezeichnung/Anschrift

<hr/>	
Firma/Abteilung	Vor- und Zuname (Ansprechpartner)
<hr/>	
Straße/Postfach	Telefon
<hr/>	
PLZ/Ort	E-Mail
<hr/>	
Website	
<hr/>	
Social Media (Facebook, Instagram, LinkedIn etc.)	
<hr/>	

Bitte die obigen Daten in der Weise eintragen, wie sie im Ausstellerverzeichnis auf unserer Homepage www.sprungbrett-lu.de erscheinen sollen.

Angaben zu den angebotenen Ausbildungsplätzen bzw. Studiengängen

Bitte beachten Sie, dass wir in unserem Messemagazin **maximal 8** Ausbildungsangebote/Studiengänge abbilden können. Eine detaillierte Auflistung wird es auf www.sprungbrett-lu.de geben.

Bildungsangebot (Berufsbilder bzw. Studiengänge)	Mindestvoraussetzung (Berufsreife, Mittlere Reife, Fachhochschulreife, Allg. Hochschulreife, Sonstiges)

Bitte wählen Sie hier die Berufsbranche aus, zu denen Ihr Unternehmen/ Ihre Institution zählt

Banken und Versicherungen
Handel und Dienstleistungen
Handwerk und Bau
Hotellerie
Industrie und Produktion
Kfz und Logistik
IT und Medien

Schule und Bildung
Uni und Hochschulen
Gesundheit, Pflege und Soziales
Verwaltung und Öffentlicher Dienst
Weiterbildungsmöglichkeiten
Allgemeine Infos

Unternehmensprofil- und Logo:

Ihr Eintrag im Ausstellerverzeichnis in der Messebroschüre und auf unserer Homepage sprungbrett-lu.de enthält neben Ihrem Bildungsangebot die Abbildung Ihres **Unternehmenslogos** sowie Ihr **Unternehmensprofil**.

Bitte lassen Sie uns dieses Formular, das Unternehmensprofil in einem Word-Dokument (max. 1.700 Zeichen ohne Leerzeichen) und Ihr Unternehmenslogo im JPG Format bis spätestens **01.06.2025** an info@sprungbrett-lu.de zukommen.

Warnung vor Expo-Guide und International Fairs Directory

Die Unternehmen ‚Expo Guide, S.C.‘ und ‚International Fairs Directory‘ mit Sitz in Südamerika versuchen in regelmäßigen Abständen, Aussteller zu Eintragungen in einen Online-Guide zu veranlassen, die mit erheblichen Kosten verbunden sind. Die LUKOM weist darauf hin, dass die Firmen massiv Aussteller auf Messen anschreiben, um sie zu veranlassen, sich in das von ihnen zusammengestellte und im Internet zugängliche Ausstellerverzeichnis eintragen zu lassen. Im Kleingedruckten des Angebotformulars findet sich eine Klausel, wonach sich der Aussteller bei Unterzeichnung drei Jahre zu einem jährlichen Betrag von über 1.000 Euro an diese Unternehmen bindet. Diese Firmen sind weder von uns dazu beauftragt noch stehen Sie in irgendeiner geschäftlichen Beziehung zu uns.

Rückantwort bitte bis **01.06.2025** per E-Mail
E-Mail: info@sprungbrett-lu.de

LUKOM

Ludwigshafener Kongress- und
Marketing-Gesellschaft mbH
Rheinuferstraße 9
67061 Ludwigshafen

Aussteller

Firma

Erläuterung

Nach dem erfolgreichen Pilotprojekt auf der Sprungbrett 2024 freuen wir uns, auch 2025 die Möglichkeit zur Terminvereinbarung anzubieten.

Besucher können bereits im Vorfeld der Messe gezielt Gesprächstermine mit Ihnen vereinbaren. Das ermöglicht ihnen, sich optimal auf den Messebesuch vorzubereiten und gezielt die Aussteller anzusprechen, die für sie besonders interessant sind. Gleichzeitig haben Sie die Chance, mit motivierten Interessierten ins Gespräch zu kommen und wertvolle Kontakte zu knüpfen.

Unser Terminbuchungssystem ist einfach und unkompliziert. Sie erhalten vorab eine verständliche Anleitung, die Ihnen den Einstieg erleichtert. Die Nutzung ist für Sie selbstverständlich kostenlos.

Wichtig: Die Terminvereinbarung ist für Besucher freiwillig. Natürlich können sie die Messe auch ohne vorher gebuchte Termine besuchen.

Teilnahme an der Gesprächsvereinbarung

Ja, wir möchten teilnehmen

Nein, wir haben kein Interesse

Ort/Datum

Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift

Rückantwort bitte bis **01.04.2025** per Post oder E-Mail
E-Mail: info@sprungbrett-lu.de

LUKOM

Ludwigshafener Kongress- und
Marketing-Gesellschaft mbH
Rheinuferstraße 9
67061 Ludwigshafen

Aussteller

_____ Firma

Messestandbau:

Kompaktstände

_____ qm

Standtyp A

Standsystem „Octanorm“ (2,3 m od. 2,5 m hoch, 1 m breit)

inkl. Teppichboden, Flachfilz

pro qm

à € 37,00

_____ qm

Standtyp B

Standsystem „Octanorm“ (2,3 m od. 2,5 m hoch, 1 m breit)

inkl. Teppichboden, Flachfilz

inkl. 1 Stehtisch + 2 Barhocker

pro qm

à € 41,00

_____ qm

Standtyp C (erst ab einer Standgröße von 10 qm)

Standsystem „Octanorm“ (2,3 m od. 2,5 m hoch, 1 m breit)

inkl. Teppichboden, Flachfilz

inkl. 1 Stehtisch + 2 Barhocker

inkl. 1 Theke + 1 Prospektständer

pro qm

à € 47,00

_____ qm

Standtyp D (erst ab einer Standgröße von 12 qm)

inkl. Teppichboden, Flachfilz

inkl. 1 Stehtisch + 2 Barhocker

inkl. 1 Theke + 1 Prospektständer

inkl. 1 Kabine

pro qm

à € 53,00

Teppichbodenfarbe:	hellgrau	rot	dunkelblau
	dunkelgrau	grasgrün	königsblau

Messebau-Systemkomponenten:

_____ qm	Standsystem „OCTANORM“ (2,5 m hoch, 1 m breit)	pro qm	à € 22,00
_____ qm	Teppichboden Flachfilz inkl. Verlegung, Abdeckfolie u. Entsorgung	pro qm	à € 13,00
	hellgrau	rot	dunkelblau
	dunkelgrau	grasgrün	königsblau
_____ Stck.	Kabine (1 x 1 m) mit abschließbarer Tür „OCTANORM“	pro Stck.	à € 75,00
_____ Stck.	Kabine (2 x 1 m) mit abschließbarer Tür „OCTANORM“	pro Stck.	à € 95,00
_____ Stck.	LED Langarmstrahler 5 Watt für „OCTANORM“ (Voraussetzung: Stromanschluss!)	pro Stck.	à € 21,00

Standbeschriftung:

_____ Stck.	Standblende S inkl. Beschriftung (max. 20 Buchst.)	pro Stck.	à € 45,00
_____ Stck.	Standblende M inkl. Beschriftung (max. 40 Buchst.)	pro Stck.	à € 50,00
_____ Stck.	Standblende L inkl. Beschriftung (max. 60 Buchst.)	pro Stck.	à € 60,00
_____ Stck.	Logoabdruck auf Standblende	pro Stck.	à € 30,00

Beschriftung (Schriftlaut):

Hinweis: Voraussetzung für die Anbringung der Standbeschriftung ist eine Befestigungstraverse !

_____ lfd. m.	Befestigungstraverse Standblende (jeweils lfd. m. der offenen Seite/Seiten)	pro lfd. m.	à € 8,00
_____ Stck.	Alu-Stütze, Höhe 2,50 m (1 Stck./Eckstände und 2 Stck./Kopfstände, zur Befestigung der Traverse)	pro Stck.	à € 10,00

Mietmobiliar:

_____ Stck.	Tisch (65 x 130 cm)	pro Stck.	à € 9,00
_____ Stck.	Stuhl (blau)	pro Stck.	à € 5,00
_____ Stck.	Bistro-Stehtisch	pro Stck.	à € 20,00
_____ Stck.	Barhocker	pro Stck.	à € 16,00
_____ Stck.	Prospektständer für Prospekte DIN A4	pro Stck.	à € 35,00
_____ Stck.	Infotheke weiß, Alu-Rahmen mit Aufsatz (110 cm H, 120 cm B, 50 cm T)	pro Stck.	à € 70,00

Elektroinstallation/Telekommunikation:

_____ Stck.	Stromanschluss (230 V, bis 16 A) ohne Unterverteilung inkl. Verbrauch	pro Stck.	à € 40,00
_____ Stck.	Drehstromanschluss (380 V, bis 63 A) ohne Unterverteilung inkl. Verbrauch	pro Stck.	à € 85,00
_____ Stck.	Mehrfachstecker	pro Stck.	à € 5,00
_____ Stck.	W-LAN-Zugang für beide Veranstaltungstage	pro Stck.	à € 20,00

Sonstige Leistungen:

_____ qm	Zwischenreinigung (nach dem 1. Veranstaltungstag)	pro qm	à € 6,50
_____ qm	Komplettreinigung (nach Aufbau und 1. Veranstaltungstag)	pro qm	à € 13,00

Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlich vorgeschriebenen Mehrwertsteuer.

Empfehlung für ihren Messestand:

Aufgrund der Beschaffenheit des Hallenbodens empfehlen wir Ihnen Teppichboden zu bestellen, um Ihren Stand optisch aufzuwerten.
Sollten Sie kein eigenes Standsystem haben, raten wir zudem zu der Buchung des Standsystem „Octanorm“ um sich von den Nachbarständen abzugrenzen.

Sollten Sie weitere Wünsche haben, die nicht auf diesem Formular vermerkt sind, können Sie sich gerne telefonisch oder per Mail bei uns melden.

Ort/Datum

Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift

Rückantwort bitte bis **01.06.2025** per E-Mail
E-Mail: info@sprungbrett-lu.de

LUKOM

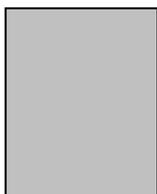
Ludwigshafener Kongress- und
Marketing-Gesellschaft mbH
Rheinuferstraße 9
67061 Ludwigshafen

Aussteller

Firma/Abteilung

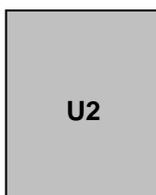
Anzeigenschaltung:

Sie haben die Möglichkeit, in unsere Messebroschüre eine Anzeige zu schalten.
Nachfolgend finden Sie die entsprechenden Formate und Preise.



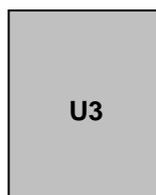
1/1 Seite 4c
215 mm H x 175 mm B

900,00 €



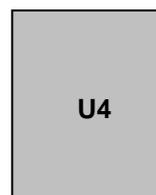
1/1 Seite 4c
215 mm H x 175 mm B

1.000,00 €



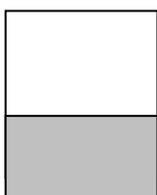
1/1 Seite 4c
215 mm H x 175 mm B

1.000,00 €



1/3 Seite 4c
215 mm H x 175 mm B

1.100,00 €



1/2 Seite (quer) 4c
105 mm H x 175 mm B

450,00 €

Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlich vorgeschriebenen MwSt.

Ort / Datum

Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift

Bitte beachten Sie die technischen Angaben auf der Rückseite.

Technische Angaben zu den Mediadaten

Druckvorlagen: Anzeigen als eps- oder pdf-Datei; in Druckauflösung
Schriften einbetten und mit Beschnitt;
Farbbilder als CMYK anlegen

Logos als eps- oder pdf-Datei; in Druckauflösung

Bilder als eps- oder jpg-Datei; in Druckauflösung.

Anlieferung: **per E-Mail**
LUKOM Ludwigshafener Kongress- und Marketing-Gesellschaft mbH
Ansprechpartnerin: Frau Corinne Hoffmann
Telefon: 0621 – 6909 548
E-Mail: projektleitung@sprungbrett-lu.de

Allgemeine Daten zur Messezeitung

Auflage: 10.000 Exemplare (Verteilung an Schulen, Auslage an öffentlichen Stellen u. während der Messetage).

Druck: Die Messezeitung wird digital 4/4-farbig nach Euroskala gedruckt. Bitte erstellen Sie Anzeigenmotive in digitaler Form.

Format: 15,2 x 22,0 cm

Umfang: ca. 48 Seiten

Anzeigenschluss: **15.06.2025**

Meldung der Anzeigenschaltungen bis 01.06.2025!

Rückantwort bitte bis **01.06.2025** per E-Mail
E-Mail: info@sprungbrett-lu.de

LUKOM

Ludwigshafener Kongress- und
Marketing-Gesellschaft mbH
Rheinuferstraße 9
67061 Ludwigshafen

Aussteller

Firma/Abteilung

Für das Vortragsprogramm haben wir nachfolgende Themenvorschläge und Referenten:

Thema/Titel:	
Kurzbeschreibung:	
Referenten: (soweit bekannt)	

Vortrags-Wunschtermine: Freitag, den 26.09.2025 Samstag, den 27.09.2025

an beiden Veranstaltungstagen

Vortrags-Dauer: 20 – 25 Minuten (bei längeren Vorträgen bitten wir um Rücksprache)

Zielgruppe: Hauptschüler Realschüler Gymnasiasten
Lehrer/Eltern Weiterbildungsinteressierte

Themenschwerpunkt: Ausbildung Studium Weiterbildung
Sonstiges

Erläuterung zum Rahmenprogramm

Grundgedanke: Ausstellungsbegleitend wird ein Vortragsprogramm in den Tagungsräumen der Friedrich-Ebert-Halle durchgeführt. Erfahrungsgemäß finden Workshops und Vorträge mit starkem Praxisbezug den besten Zuspruch. Ferner empfehlen wir, die Dauer auf max. 25 Minuten zu begrenzen. Sollten Sie für Ihren Vortrag mehr Zeit benötigen, bitten wir um Rücksprache.

Beispiele

Rahmenprogramm:

- Vorstellung von Berufsbildern in einem konkreten Unternehmen,
- Hochschulpräsentation,
- Azubis stellen ihren Beruf dar,
- Tipps und Tricks für Bewerbungen,
- Workshops,
- Vorträge zu Berufs- und Studienbildern etc.

Die Vorträge finden in kleinen Tagungsräumen statt, welche Platz für 30 – 100 Personen bieten.

Technik: Alle Tagungsräume sind mit Leinwand, Beamer und PC's ausgestattet. Power-Point-Präsentationen können USB-Stick eingespielt werden.

Weitere Präsentationstechnik auf Anfrage!

Wichtiger Hinweis: Da der zeitliche Rahmen begrenzt ist, können wir möglicherweise nicht alle gemeldeten Vorträge unterbringen. Daher bitten wir um Verständnis, wenn wir nicht alle Vortragswünsche berücksichtigen können.